

# Schoolplan 2019-2023

## **Basisschool De Balein De Rijk**



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	6
1.4 Verwijzingen	6
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>7</b>
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen	9
2.7 Aandachtspunten Schoolbeschrijving	9
<b>3 Grote ontwikkeldoelen</b>	<b>10</b>
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>11</b>
4.1 De missie van de school	11
4.2 De visies van de school	13
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	15
4.6 Leerstofaanbod	15
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.8 Taal/Leesonderwijs	17
4.9 Rekenen en wiskunde	18
4.10 Wereldoriëntatie	18
4.11 Kunstzinnige vorming	18
4.12 Bewegingsonderwijs	19
4.13 Wetenschap en Technologie	19
4.14 Engelse taal	20
4.15 Les- en leertijd	20
4.16 Pedagogisch handelen	20
4.17 Didactisch handelen	21
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	23
4.19 Klassenmanagement	23
4.20 Zorg en begeleiding	23
4.21 Afstemming	24
4.22 Extra ondersteuning	25
4.23 Talentontwikkeling	25
4.24 Passend onderwijs	26
4.25 Opbrengstgericht werken	26
4.26 Resultaten	27
4.27 Toetsing en afsluiting	27
4.28 Vervolgsucces	28
<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>29</b>

5.1 Integraal Personeelsbeleid	29
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	29
5.3 Organisatorische doelen	29
5.4 De schoolleiding	30
5.5 Beroepshouding	31
5.6 Professionele cultuur	31
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	32
5.8 Werving en selectie	32
5.9 Introductie en begeleiding	32
5.10 Taakbeleid	32
5.11 Collegiale consultatie	33
5.12 Klassenbezoek	33
5.13 Het bekwaamheidsdossier	33
5.14 Functioneringsgesprekken	33
5.15 Beoordelingsgesprekken	34
5.16 Professionalisering	34
5.17 Verzuimbeleid	34
5.18 Mobiliteitsbeleid	34
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>35</b>
6.1 Organisatiestructuur	35
6.2 Groeperingsvormen	35
6.3 Het schoolklimaat	35
6.4 Veiligheid	36
6.5 Arbobeleid	37
6.6 Interne communicatie	37
6.7 Samenwerking	37
6.8 Contacten met ouders	38
6.9 Overgang PO-VO	39
6.10 Privacybeleid	39
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	40
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	40
<b>7 Financieel beleid</b>	<b>41</b>
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	41
7.2 Externe geldstromen	41
7.3 Interne geldstromen	41
7.4 Sponsoring	41
7.5 Begrotingen	42
<b>8 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>43</b>
8.1 Kwaliteitszorg	43
8.2 Kwaliteitscultuur	44
8.3 Verantwoording en dialoog	44
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	45
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	45
8.6 Wet- en regelgeving	45
8.7 Inspectiebezoeken	46
8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie	46
8.9 Vragenlijst Leraren	46
8.10 Vragenlijst Leerlingen	47
8.11 Vragenlijst Ouders	47
8.12 Evaluatieplan 2019-2023	47

<b>9 Strategisch beleid</b>	<b>50</b>
9.1 Strategisch beleid	50
<b>10 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>52</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>54</b>
<b>12 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>55</b>
<b>13 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>56</b>
<b>14 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>57</b>
<b>15 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>58</b>
<b>16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>59</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van basisschool De Balein voor de periode 2019-2023.

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stichting Blossie en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

Vanuit het schoolplan wordt ieder jaar een jaarplan gemaakt, waarin de doelen die wij onszelf stellen verder geconcretiseerd zullen worden.

## 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting Blossie in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie, onze ambitie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check) voor de komende vier jaar.

Wat zijn de instrumenten?

In 2016 is door de schooldirecteuren (eigenaarschap) vastgelegd op welke wijze zij invulling wilden geven aan de interne kwaliteitszorg. Hierbij zijn de onderstaande afspraken gemaakt.

Het bestuur gebruikt deze instrumenten om te meten.

Quick Scan

Afspraak: Alle scholen vullen jaarlijks een Quick Scan in.

Het is belangrijk dat Scholen (directie en team samen) een totaalafweging maken. Op welke onderdelen wordt voldaan aan het Waarderingskader 2017 en welke onderdelen nog niet. Hiervoor is een Quick Scan ontwikkeld. Door het invullen van deze Scan wordt duidelijk welke onderdelen van het kader nog onvoldoende zijn ontwikkeld. Scholen kunnen hier hun planning op afstemmen en op bestuursniveau ontstaat een beeld van hoe de schoolteams naar hun onderwijskwaliteit kijken.

Zelfevaluatie

Afspraak: Scholen brengen de kwaliteit in beeld door middel van zelfevaluatie.

Naar jezelf kijken is een must. Wat gaat er goed? Wat kan er beter? Wat moet beter? Wat vinden we hier zelf van? Alle scholen bij Blossie hebben Schoolontwikkelingsplannen. In deze plannen wordt aangegeven wat de voornemens zijn. De scholen brengen zelf hun kwaliteit in beeld. Dit doen de scholen in elk geval op de terreinen die in het Onderzoekskader 2017 worden genoemd. Dat zijn de terreinen; Aanbod, Zicht op Ontwikkeling, Didactisch handelen, Extra ondersteuning, Veiligheid, Pedagogisch Klimaat, en jaarlijks de Resultaten en de Sociale Veiligheid.

Audit

Afspraak: Alle scholen doen in ieder geval één keer in de vier jaar mee aan een audit. De audit gaat over opbrengsten, sociale veiligheid en over het onderwijsproces.

Tevredenheidspeilingen

Afspraak: Alle scholen houden elke twee jaar een tevredenheidspeiling onder leerlingen en ouders. De tevredenheid van het personeel is onderdeel van personeelsbeleid en valt onder de verantwoordelijkheid van de Afdeling Human Resource Management.

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

### **1.3 Procedures**

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam(directie en intern begeleider)van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school tijdens studiedagen en teambijeenkomsten en hebben een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

### **1.4 Verwijzingen**

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een lijst (bijlage bij het schoolplan)

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Blosse opvang en onderwijs
Algemeen directeur:	A Groot
Adres + nummer:	W.M. Dudokweg 47
Postcode + plaats:	1703 DA Heerhugowaard
Telefoonnummer:	072 5660200
E-mail adres:	
Website adres:	www.blosse.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool De Balein
Directeur:	T. Butter Wessels
Adres + nummer.:	Jan Ploegerlaan 1a
Postcode + plaats:	1483 VR De Rijp
Telefoonnummer:	0299 671889
E-mail adres:	welkom@debalein.nl
Website adres:	www.debalein.nl

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur . De directeur vormt samen met de intern begeleider het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 6 voltijd groepsleerkrachten
- 10 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 intern begeleider
- 1 administratief medewerker

Van de 19 medewerkers zijn er 17 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	1	
Tussen 50 en 60 jaar	1	7	
Tussen 40 en 50 jaar		2	1
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Tussen 20 en 30 jaar		3	
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>1</b>

MT=Management team

Op= Onderwijs personeel

OOP= Onderwijs ondersteunend personeel

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de jongere leraren.

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

De Balein is een dorpsschool in De Rijp. Onze prachtige school is gevestigd in Brede school De Pauw. De Balein is een fusieschool van voorheen de Jozefschool en De Baanbreker.

op 1 oktober 2018 werd onze school word bezocht door 239 leerlingen.

Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren. In algemene zin hebben wij op grond van de kenmerken van de leerlingen de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering, extra aandacht voor burgerschap en extra aandacht voor hoogbegaafden.

### 2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat aan de rand van het dorp De Rijp. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een grote verscheidenheid aan opleidingsniveau. Een dwarsdoorsnede van de Nederlandse bevolking. De nieuwe instroom in de wijk is ongeveer gelijk aan de zittende bevolking.

### 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Goede resultaten	Nog te weinig gebruik van elkaars kwaliteiten
Betrokkenheid/ zorg voor elkaar/ wij-gevoel	Verhouding man vrouw
Korte lijnen	Soms leerkrachten meerdere jaren in een vaste groep
Gezonde financiële positie	Moeite met het aangeven van eigen grenzen
Geïnvesteed in personeel daardoor veel kleine groepen	
Uitstekend geregelde TSO	
Goed inwerken van nieuwe personeelsleden	
Goede samenwerking en collegialiteit	
Goed pedagogisch klimaat	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Onderscheidende profilering	Lerarentekort (niet kunnen invullen van vacatures en/ of vervanging)
Uitbouwen van elkaars kwaliteiten	Werkdruk
Verdiepen pedagogische kant van onze visie	Krimp en consequenties expertise verlies door afspiegelingsbeleid
Groep doorbrekend werken	Ontbreken van een eigen kinderopvang
Uitbouwen techniek	
Collegiale consultatie en intervisie	



## 2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

## 2.7 Aandachtspunten Schoolbeschrijving

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen van expertise met betrekking tot gedragsproblemen	laag

### 3 Grote ontwikkeldoelen

#### 3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we in overleg nmet he een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	Op onze school focussen we de komende jaren op zelfreflectie van het team. Wij geven vorm aan afstemming, reflectie, verbetering en borging van ons pedagogisch handelen
2.	Op onze school leren wij kinderen meer zelfregulerende vaardigheden. Wij leren kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te maken en taken uit te voeren
3.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
4.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen door het realiseren van passend onderwijs voor hoogbegaafden
5.	Op onze school geven we rekenen en spelling met een methode, met behulp van ICT
6.	Op onze school willen we het niveau van lezen gemiddeld houden op B-niveau
7.	Op onze school willen we het niveau van rekenen houden op minimaal gemiddeld B-niveau
8.	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school

#### Missie-kern

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Lezen, Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

We zien het als onze taak onze leerlingen voor te bereiden op hun plek in de maatschappij. We gaan uit van de talenten en mogelijkheden van iedere leerling.

#### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Een stevige basis met oog voor elkaar














#### Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als partners)
- Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

#### Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels.

Parel	Standaard
 Een vast patroon voor de analyse van toetsen	OP2 - Zicht op ontwikkeling
 Efficiënte benutting van de onderwijstijd	OP3 - Didactisch handelen
 Begeleiding en ondersteuning van leraren die werken met leerlingen met een eigen leerlijn	OP4 - (Extra) ondersteuning
 Betrokkenheid van de ouders	OP6 - Samenwerking
 Transparantie mbt de adviesprocedure VO-advies	OP8 - Toetsing en afsluiting
 Veiligheidsplan	SK1 - Veiligheid
 Gedragsregels leerlingen	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Inrichting gebouw	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Bereikte leergroei van de leerlingen	OR1 - Resultaten
 Systematisch gebruik van LVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]
 Draagvlak voor visie en ambities	KA2 - Kwaliteitscultuur
 Een actieve dialoog met de omgeving over ambities en resultaten	KA3 - Verantwoording en dialoog
 Strategische financiële planning	KA1 - Kwaliteitszorg

#### Onze kernwaarden zijn:



#### Veilig

Onze school biedt een veilige en inspirerende leeromgeving waar kinderen, leerkrachten en ouders met plezier naar toe gaan, elkaar vertrouwen en respectvol naast elkaar staan.



#### Krachtig

Kinderen zijn krachtig. Wij begeleiden onze leerlingen door ze uit te dagen om kennis en vaardigheden te verwerven en samen te werken.



#### Samen leren

Wij leren samen, met en van elkaar. wij houden rekening met verschillen en mogelijkheden, zodat iedereen zich optimaal kan ontwikkelen.



#### Dorps

Wij maken deel uit van de omgeving. Wij kennen elkaar, we zien elkaar, we zoeken elkaar op en zijn betrokken.



#### Afspraken

Rust, regelmaat, structuur, voorspelbaarheid staan bij ons hoog in het vaandel.



## Wereldwijs

Wij staan midden in de wereld, hebben een open blik en zijn steeds in beweging.

## 4.2 De visies van de school

### Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

### Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

### Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

### Visie op identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

### Visie op leren

Wij vinden het belangrijk dat elk kind de ruimte krijgt om zichzelf te ontwikkelen binnen een rijke leeromgeving. Wij werken opbrengstgericht en bieden rust, structuur en duidelijkheid zodat de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij zijn een enthousiast team dat samenwerkt op basis van vertrouwen en dat open en duidelijk communiceert met leerlingen, ouders en elkaar.

### 4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We leren op onze school over verschillende culturen en elkaars uitgangspunten. We vieren de feesten die aansluiten bij de katholieke grondslag en maken kennis met de feesten van de overige geloofsovertuigingen. Onze school gaat uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. Het onderwijs is erop gericht dat de leerling een levensbeschouwing op kan bouwen en van daaruit eigen inbreng kan ontwikkelen, met respect en begrip voor de levens- en maatschappijbeschouwing van anderen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving)
4.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan.

Omschrijving	Resultaat
De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan	goed / uitstekend

### 4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen.
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Taakspel)
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Zien)
4.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)
5.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
6.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden
7.	Onze school biedt leerlingen (indien nodig) een weerbaarheidstraining aan

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,17

#### 4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons aanbod vastgesteld. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies)
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.6 Leerstofaanbod

Onze school streeft ernaar de leerlingen zich te laten ontwikkelen tot een zelfstandig individu.

Interesse, intelligentie, motivatie en doorzettingsvermogen zijn bepalend voor hoe goed een kind het op school doet.

Uit literatuur blijkt dat er één eigenschap van het kind zelf is die er qua invloed op leerprestaties en schoolsucces met kop en schouders boven uitsteekt: zelfregulatie.

Onze school, de leerkrachten willen toewerken naar het curriculum van de toekomst om kinderen meer

zelfregulerende vaardigheden aan te leren. Kinderen kunnen leren om in verschillende situaties zelfstandig te kunnen handelen, verantwoordelijkheid te kunnen nemen, meer zelfstandige keuzes te kunnen maken en taken te kunnen uitvoeren.

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" bieden we ook toneel, culturele opdrachten in en om het dorp, animaties maken en schaken (plusgroep) aan. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,57

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	laag
Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	gemiddeld

### 4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).



Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal		Cito-toetsen Taal voor kleuters (2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 )	
	Taal Actief	Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets 7	
		Cito Woordenschat 3 t/m 8	
		IEP eindtoets 8	
Technisch lezen		Cito-DMT 3 t/m 8	
		AVI toetsen 3 t/m 8	
	Estafette	4 t/m 8	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methode toetsen	
		Cito-toetsen begr. lezen 3 t/m 8	
		Cito-entreetoets 7 IEP-eindtoets 8	
Spelling	Taal Actief spelling	Methodegebonden toetsen	
		Cito-toetsen spelling 3 t/m 8	
		Cito-entreetoets 7 IEP-eindtoets 8	
Schrijven	Pennenstreken	1 t/m 8	
Engels	Hello World 7 t/m 8	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Pluspunt	Methodegebonden toetsen	
		Cito-toetsen rekenen 3 t/m 8	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters 2	
		Cito-entreetoets 7 Iep-eindtoets 8	
Geschiedenis	Wijzer door de tijd	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Wijzer door de wereld	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Wijzer door de natuur	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Wijzer door de natuur	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Verkeerskranten VVN	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Laat maar zien		
Handvaardigheid	Laat maar zien		
Muziek	123Zing		
Drama		Eigen lessen leerkracht	
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl		
Godsdienst	Trefwoord		

#### 4.8 Taal/Leesonderwijs

Communicatie is één van de hoofdgebieden van ons onderwijs. D.m.v. taal kunnen leerlingen zich uiten. Het vergroten van de communicatieve vaardigheden is daarom essentieel voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Ook zijn de mondelinge en schriftelijke taal van belang voor de zelfredzaamheid en zelfstandigheid. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is daarom belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken beter kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel)
2.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
3.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8
4.	Elk jaar is lezen een speerpunt

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groeps- en individuele plannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en verrijken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
2.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
3.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
4.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen
5.	We werken groepsdoorbrekend met rekenen

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis
2.	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
4.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
5.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
6.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het van belang dat onze leerlingen kennis maken met een groot aantal verschillende materialen en activiteiten, passend binnen de kunstzinnige vorming. Op deze manier ontdekken zij wat zij mooi of leuk vinden en ervaren zij waar hun talenten liggen. Leerlingen leren hierbij ook dat het creatief bezig zijn een prettige invulling van vrije tijd kan zijn.

Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarover nadenken. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Wij maken elk jaar gebruik van het aanbod van Cultuur Primair.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
5.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
6.	In de plusgroep geven we de leerlingen schaaklessen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.12 Bewegingsonderwijs

Het belang van bewegen en daarmee van het gehele bewegingsonderwijs is breder dan een (of twee uurtjes gym in de week. Bewegingsonderwijs geeft kinderen de opstap die ze in staat stelt om later, buiten de gymles om, zelf te bewegen. De les bewegingsonderwijs is een leermoment, net als elke les op school.

Het doel van ons bewegingsonderwijs is om kinderen de basismotorische vaardigheden aan te leren, ze te leren samenwerken en hun eigen kunnen in te schatten. Het bewegingsonderwijs maakt kinderen van jongs af aan vertrouwd met sport- en beweegactiviteiten en laat ze ontdekken wat ze leuk vinden.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3.	Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
4.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
5.	Eén keer per jaar organiseren wij een gezamenlijke sportdag.

#### 4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. In alle groepen wordt gebruikt van de materialen die bijdragen aan de ontwikkeling van technisch inzicht, robotica en constructie. Er is ook de mogelijkheid om het taal- en rekenonderwijs te integreren in de lessen.

Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De leerlingen ontdekken ook hun eigen talenten op dit gebied. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Elk jaar zijn er techniekweken met extra aandacht voor het vak techniek
2.	We beschikken over een techniekcoördinator
3.	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills
4.	We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek
5.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek (Wijzer door de natuur)

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Hello World)

#### 4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden:

Maandag 8.45 tot 12.15 uur en 13.30 tot 15.30 uur

Dinsdag 8.45 tot 12.15 uur en 13.30 tot 15.30 uur

Woensdag 8.45 tot 12.30 uur

Donderdag 8.45 tot 12.15 uur en 13.30 tot 15.30 uur

Vrijdag 8.45 uur tot 12.15 uur (groepen 1 t/m 4)

8.45 tot 12.15 uur en 13.30 tot 15.30 uur

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. De deuren gaan daarom 15

minuten voor schooltijd open zodat we op tijd kunnen beginnen. Ook plannen we voldoende leertijd, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie schoolgids), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

#### 4.16 Pedagogisch handelen

Een goed pedagogisch klimaat is essentieel voor onze leerlingen. Wij doen er dan ook alles aan om ervoor te zorgen dat de leerlingen zich veilig voelen op school en dat de school een plek is waar zij graag zijn. Veiligheid creëren we door het bieden van duidelijkheid, voorspelbaarheid en structuur. Dit is onder andere terug te zien in het gebruik van dagplanning op de borden en het hanteren van duidelijke afspraken en regels. Middels het programma "Taakspel" worden leerlingen betrokken bij het maken van afspraken en het creëren van een fijne sfeer in de klas en in de school. Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat in de klas en in en om de school waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennens de leerlingen]
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur
6.	De leraren zorgen voor veiligheid
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,75

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	laag
De leraren leren de kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te kunnen maken en taken uit te voeren	hoog

## Bijlagen

1. Essential Schools De Balein 2019-2020

### 4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht . Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk (zo veel mogelijk) zelf corrigeren
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
10.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoefte
11.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
12.	De leraren zorgen voor betrokkenheid
13.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,23

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
Team en directie zorgen voor een doorgaande lijn in de hele school. De focus ligt extra bij de doorgaande lijn tussen de groepen 1/2 en 3.	hoog

#### 4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie
3.	De taken bevatten keuze-opdrachten
4.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
5.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

#### Beoordeling

Wij willen toewerken naar het curriculum van de toekomst om kinderen meer zelfregulerende vaardigheden te leren. Wij willen kinderen leren om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandige keuzes te maken en taken uit te voeren.

Wij gaan hiervoor in schooljaar 2019-2020 een studiereis naar Essential Schools in Amerika maken om hier inspiratie voor op te doen.

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.19 Klassenmanagement

Het is van belang dat leraren hun klassenmanagement goed op orde hebben; zij moeten hun instructie en leeractiviteiten goed kunnen sturen, plannen, regelen en organiseren. Structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid zijn essentieel. Er wordt gebruik gemaakt van hulpmiddelen als borden waarop het dagprogramma staat of timetimers om ervoor te zorgen dat voor de leerlingen duidelijk is wat er wanneer te gebeuren staat. Door kleine groepen of ondersteuning bij de grote groepen is het dikwijls mogelijk om te werken in 3 groepen. De lokalen zijn ingericht op het werken in groepen en er zijn voldoende materialen om leerlingen zelfstandig te laten werken.. Ook een goede balans tussen inspinnende en ontspannende activiteiten is essentieel.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met (soms grote)verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Cito LVS, ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar

nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de Cito midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	hoog

### 4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we drie groepen: de basisgroep, de plusgroep (verdiept arrangement) en de minimumgroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we door twee keer per jaarlijk gesprekken met IB-er en directie en ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:



Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-weer)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

### 4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een TOP dossier met daarin een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

### 4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal voor te bereiden op hun toekomst gaan we uit van de mogelijkheden en talenten die de leerlingen hebben. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3.	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

#### 4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie [www.debalein.nl](http://www.debalein.nl)) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
4.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
5.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,56

#### 4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door de methodegebonden toetsen, ons Cito leerlingvolgsysteem en ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. In komende jaren willen we leraren koppelen (collegiale consultatie) om good practice op te doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren

#### 4.26 Resultaten

We streven naar zo hoog mogelijke opbrengsten m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het belangrijk belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (Cito LVS en ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 12% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven 3% (groep 3 t/m 8). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
7.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2)
8.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 5% (groep 3 t/m 8)
9.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
10.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4

#### 4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het Cito LVS en in ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (Cito LVS en ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (IEP)
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

**Bijlagen**

1. Toetskalender De Balein 2019-2020

**4.28 Vervolgsucces**

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie Schoolgids)
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	4

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten, zijn samengevat en in bezit van alle leerkrachten. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren
2.	We gebruiken Mijnschoolteam als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer)
3.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
4.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan.

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het behouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. De komende jaren gaan alle betrokkenen toewerken naar een digitaal bekwaamheidsdossier.

### Bijlagen

1. Personeelsbeleid Blossie

### 5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	19	16
2	Verhouding man/vrouw	2-17	2-14
3	L10-leraren	12	10
4	L11-leraren	5	5
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	0
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	2	2
9	Onderwijsassistenten	0	1
10	Taalspecialisten		1
11	Gedragsspecialist		1
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	0

De consequenties van onze organisatorische doelen worden op teamniveau besproken en komen standaard aan de orde bij de gesprekken met de leerkrachten. Momenteel (2019) beschikken we over de vijf volgende L11-functies: ib-er (1X), ict-er (1X), plus leerkracht (1x), specialist startende leerkrachten (1X), techniek specialist (1X).

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

Het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel 30 WPO

Wettelijk kader:

*Het bevoegd gezag stelt ten behoeve van de directies van zijn scholen, indien aan het totaal van die scholen van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur onderscheidenlijk adjunct-directeur sprake is, eenmaal in de 4 jaar een document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding vast.*

Gezien het feit dat de vrouwen in de schoolleiding van Blossse momenteel ruimschoots zijn vertegenwoordigd, is er geen verplichting om een document vast te stellen.

#### 5.4 De schoolleiding

De schoolleiding (managementteam) wordt gevormd door de directeur en de intern begeleider van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Niet in de laatste plaats vindt de schoolleiding het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

### 5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Veiligheid als voorwaarde voor ontwikkeling
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
5.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
6.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen
7.	De leraren bereiden zich adequaat op vergaderingen en bijeenkomsten
8.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

### 5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd.

We hebben met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd: eigenaarschap, vertrouwen geven, gemeenschapszin, groei en vooruitstrevend. Deze kernwoorden hebben we binnen Blossie verder uitgewerkt en vormen het fundament onder ons functioneren. Voor onze school betekent het dat :

- Medewerkers ervaren en nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen ontwikkeling en voor de ontwikkeling van de organisatie en leerlingen.
- We samen zorgen we voor een prettige en professionele cultuur waarin wij samen kunnen leren met en van elkaar.
- We willen toewerken naar een cultuur waarin iedere medewerker ruimte ervaart om mee te denken,

verantwoordelijkheid voelt voor ontwikkelingen en beleid en vrijheid voelt om zichzelf te zijn en zijn stem te laten horen.

Hierdoor bestaat de schoolorganisatie uit zelfstandige en doelgerichte medewerkers, die vraaggericht de werkzaamheden uitvoeren. De directie en medewerkers richten zich voortdurend op de ontwikkeling van een professionele cultuur. Daartoe leggen de directie en de IB-ers klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Dat vraagt van leidinggevend een coachende, faciliterende en inspirerende managementstijl. Daarmee focussen we op het scheppen van een cultuur waarin medewerkers gemotiveerd het beste van zichzelf geven om het beste in een ander te ontwikkelen. We willen leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen, gericht op eigen verantwoordelijkheid en een onderzoekende houding.

In het professioneel statuut leggen wij afspraken vast over de professionele ruimte van leraren en de manier waarop zij betrokken worden bij relevante onderwijskundige besluiten.

Typend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in de teamvergadering, tijdens de uren na schooltijd en in professionele leergemeenschappen. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Tijdens de teamvergaderingen borgen wij dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opzetten collegiale consultatie	gemiddeld
Gebruiken van een digitaal bekwaamheidsdossier	laag

## 5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de instroom van nieuwe medewerkers vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten en onderwijsassistenten. Daarom bieden wij stagiaires van de pabo's, Ipabo en InHolland en leerlingen van het ROC de gelegenheid om ervaring op te doen. Wij zijn een erkende leerschool. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's of aan de Roc's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van het managementteam en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel (zie de kijkwijzer mijnschoolteam ).

## 5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders vastgesteld binnen Blossse. Alle vacatures worden eerst intern uitgezet. De afdeling HRM van Blossse is o.a. verantwoordelijk voor personeelsbeleid m.b.t. werving en selectie.

## 5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie: map nieuw personeel De Balein) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties worden uitgevoerd door de betreffende leerkracht, de schoolopleider van Blossse, de begeleider van de eigen school van de stagiaire. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school het instrument Mijnschoolteam.

## 5.10 Taakbeleid

Op onze school bespreken en verdelen de leerkrachten met elkaar de taken zoals in het werkverdelingsplan en in het professioneel statuut wordt opgenomen. Vóór de zomervakantie worden door de directeur met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Er wordt ervan uitgegaan dat een fulltimer 1659 uur per jaar ingezet kan worden. De 40-urige werkweek speelt als zodanig geen rol.

De besteding van de werkdrumiddelen wordt met het team besproken.



### 5.11 Collegiale consultatie

Naast de vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische bekwaamheid heeft de leraar een onderzoekende, resultaat- en ontwikkelingsgerichte houding. De leraar wil zich blijven ontwikkelen in zijn/haar werk en vindt het belangrijk om dat samen met zijn/haar collega's te doen. Een van de mogelijkheden die de medewerker hiervoor kan inzetten is collegiale consultatie. Leraren worden in overleg met het managementteam in de gelegenheid gesteld een klassenbezoek af te leggen bij een collega. Het doel van de collegiale consultatie wordt in overleg met hen bepaald. De consultaties kunnen worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de grote kijkwijzer. (zie mijnschoolteam). Ze kunnen hier o.a. de uren duurzame inzetbaarheid voor inzetten. We streven ernaar dat medewerkers onderling op de hoogte zijn van elkaars kwaliteiten en dat zij deze optimaal zullen benutten.

### 5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument Mijnschoolteam. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar soms een reflectieve vraag.

### 5.13 Het bekwaamheidsdossier

De beschrijving van het personeelsbeleid omvat in elk geval :

- a. het voldoen aan de eisen van bevoegdheid en de wijze waarop de bekwaamheid wordt onderhouden;

Toelichting: Blosse heeft ervoor gekozen om geen gegevens van leraren te verstrekken (zie de bijlage). De verplichting tot het bijhouden van een bekwaamheidsdossier geldt voor Blosse onverkort. Blosse dient hier zelf beleid op te ontwikkelen en dit te onderhouden. Blosse moet aantonen dat de leerkrachten die lesgeven, ook daartoe bekwaam zijn en dat ze de mogelijkheid krijgen om hun bekwaamheid te onderhouden. Om dit te borgen is er van iedere leerkracht een bekwaamheidsdossier. In dit dossier staan de afspraken die de directeur en de leerkracht hebben gemaakt over de persoonlijke ontwikkeling van de leerkracht. Hierbij kunnen de bekwaamheidseisen als leidraad worden gebruikt. Het doel van een bekwaamheidsdossier is het op peil houden van de professionaliteit van leerkrachten.

De komende tijd moet besloten worden op welke wijze wij dit binnen Blosse gaan doen. Welke eisen stellen wij aan onze leerkrachten (en overig personeel) en hoe gaan wij dit borgen. Het uitgangspunt daarbij zijn de bekwaamheidseisen leraar primair onderwijs (besluit 17 maart 2017):

Alle leerkrachten binnen Blosse beschikken over een bekwaamheidsdossier. In dit dossier is in ieder geval het volgende opgenomen:

- a. de vakinhoudelijke bekwaamheid;
- b. de vakdidactische bekwaamheid;
- c. de pedagogische bekwaamheid.

In het persoonsdossier binnen AFAS moeten de documenten waaruit de bevoegdheid blijkt zijn opgenomen (kopieën van diploma's, een VOG, etc), in het bekwaamheidsdossier binnen AFAS worden vervolgens de documenten zijn opgenomen waaruit de vakinhoudelijke bekwaamheid, de vakdidactische bekwaamheid en de pedagogische bekwaamheid blijkt. In 2019 wordt binnen Blosse het bekwaamheidsdossier ingericht. Tot die tijd is het de verplichting van de directeur om aan te tonen dat voldaan wordt aan de bekwaamheidseisen leerkracht PO.

### 5.14 Functioneringsgesprekken

De directie en ib-er voeren (het managementteam) jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Blosse beschikt over een Regeling Functioneringsgesprekken. Tijdens het functioneringsgesprek bespreken we verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

### **5.15 Beoordelingsgesprekken**

Blosse beschikt over een Regeling Beoordelingsgesprekken . De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een tijdelijke naar een vaste benoeming. Ook wordt er 1 x per 4 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamfoto op.(zie mijnschoolteam). Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

### **5.16 Professionalisering**

Persoonlijke ontwikkeling van leraren is op De Balein vanzelfsprekend. Medewerkers houden hun vakkennis bij en verdiepen deze gerelateerd aan 21ste eeuw.Jaarijks wordt binnen Blosse een afgestemd professionaliseringsaanbod aangeboden, waar medewerkers op in kunnen schrijven. Daarnaast kunnen medewerkers een verzoek indienen voor het volgen van individuele scholing in relatie tot de organisatiedoelen van de school, de school(verbeter)doelen en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan. Teamgerichte scholing wordt, in overleg met het team, door de directie georganiseerd en gefaciliteerd. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie, de ambities en de doelen van de locaties, oriëntatie op pedagogische/didactische gebieden en/of teamvorming. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering. Coaching (waarbij beeldbegeleiding mogelijk is) wordt ingezet op verzoek van de medewerker of op advies van de directie.

### **5.17 Verzuimbeleid**

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de afdeling HRM. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

### **5.18 Mobiliteitsbeleid**

Alle medewerkers van Blosse hebben een bestuursaanstelling.

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het College van Bestuur van Blosse. Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Verplichte mobiliteit van personeel gaat in overleg met de afdeling HRM.

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 27 scholen (kindcentra) van Stichting Blossie. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het CvB van Stichting Blossie- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een IB-er en een ICT- coördinator. Het MT wordt gevormd door de directie en de IB-er. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

### 6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van vastgesteld criteria o.a.:

- het aantal leerlingen in de groep
- de verdeling van jongens en meisjes
- het aantal leerlingen dat extra ondersteuning behoeft

Ook wordt er rekening gehouden met leerlinggebonden criteria:

- de kennis en de vaardigheden van het kind
- sociale contacten binnen de groep
- sociaal-emotionele vaardigheden van het kind
- specifieke zorg voor het kind
- de mate van zelfstandigheid.(o.a. op basis van een sociogram)

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

### 6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief
5.	De school organiseert jaarlijks een ouderavond

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

## 6.4 Veiligheid

De Balein werkt aan de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevalregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie en MR, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Zien). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders worden op de hoogte gesteld). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Zien. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een gecertificeerde aandachtfunctionaris. In de schoolgids en het veiligheidsbeleid worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 7 BHV'ers  
1 EHBO'er.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt
6.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
7.	De school hanteert een incidentenregistratie
8.	De school hanteert een ongevalregistratie
9.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registratie

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Leerlingen leren omgaan met sociale media.	laag

## 6.5 Arbobeleid

Stichting Blossse heeft voor de scholen met Arbobutler een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Blosse zet 4-jaarlijks een risico-inventarisatie & evaluatie in om de kwaliteit van de arbeidsomstandigheden te verbeteren met als doel een veiliger en gezonder werkklimaat te realiseren met optimaal inzetbare medewerkers.

## 6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken met een vergadercyclus van 1 maand
2.	Het MT vergadert wekelijks
3.	De OR vergadert 6 keer per jaar
4.	De MR vergadert 6 keer per jaar
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord, via e-mail en de app

## 6.7 Samenwerking

Onze school werkt samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot

leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Jeugdwerk Graft De Rijp

Omdat wij een dorpsschool zijn werken wij ook samen met externen in en om het dorp (museum 'In het Houten Huis', de bibliotheek etc).

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen regelmatig met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5.	We werken samen met diverse ketenpartners
6.	We werken samen met het SWV
7.	We overleggen regelmatig met de gemeente

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,42

### 6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal emotionele en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige partners. We streven ernaar dat op school de ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind. Zij hebben belangstelling voor de door school georganiseerde activiteiten en de dagelijkse gang van zaken op school. Er is een goede samenwerking tussen ouders en school, ouders en school zien elkaar als partners in de opvoeding en ontwikkeling van hun kind. De Balein is blij met de grote ouderbetrokkenheid op school.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Grote ouderbetrokkenheid in het algemeen
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

### 6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de evaluatiescan Mijn Schoolplan.

### 6.10 Privacybeleid

Stichting Blossie heeft voor haar scholen privacybeleid (incl. reglement en protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan

Aandachtspunt	Prioriteit
AVG kan de communicatie lastiger maken.	laag

### 6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school werkt samen met de peuterspeelzaal van kinderopvang Forte in het gebouw waarin ook onze school gehuisvest is. Forte is een VVE school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school maakt gebruik van de methode Kleuterplein die redelijk aansluit op de methode 'Puk en Ko' die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal (voorschool) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
2.	Er zijn afspraken over gedragsregels
3.	Kinderen die vanuit de kinderopvang naar De Balein gaan komen vooraf al 'gluren bij de burens'

### 6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.30 uur open voor leerlingen (en ouders). De tussenschoolse opvang is intern geregeld door de school. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in het dorp in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten Forte Kinderopvang en De Loeiende Koe. Verder is er een groot informeel opvangcircuit. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk
3.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk



## 7 Financieel beleid

### 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van Stichting Blossie. Het College van Bestuur (CvB) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het CvB zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel (toewijzingsmodel) ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het servicekantoor .

Per kwartaal bespreekt een lid van het CvB en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

### 7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteed zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Blossie heeft intern geregeld hoe de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd worden.

### 7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 50,- per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag (€ 1,80) betalen. Dit geldt wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur. Van het geld krijgen de overblijfouders een kleine vrijwilligers vergoeding, daarnaast wordt er o.a. speelmateriaal van aangeschaft.

### 7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

## 7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het College van Bestuur (CvB) vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het CvB en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het CvB een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks na 1 oktober in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, arrangement inkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O).

Het formatieoverzicht wordt ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2018 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

## 8 Zorg voor kwaliteit

### 8.1 Kwaliteitszorg

Het kwaliteitsbeleid van Blossie

In het kader van de bestuurlijke verantwoordelijkheid worden de vigerende afspraken van de Interne Kwaliteitszorg uiteengezet. Het doel hiervan is het zorgen voor een heldere basis.

#### 1. Het wettelijk kader

In het Onderzoekskader 2017 (van de Onderwijsinspectie) staat: "Het bestuur zorgt voor een stelsel van kwaliteitszorg op de scholen. Dit stelsel staat uitgewerkt in het schoolplan van de school.

Het kwaliteitsbeleid van onze school

Onder kwaliteitsbeleid verstaat De Balein het geheel aan maatregelen waarmee een school op systematische wijze de kwaliteit van het onderwijs in brede zin bepaalt, bewaakt en verbetert. Dit is een proces dat altijd in beweging is en cyclisch verloopt. In alle lagen van de school staat de PDCA (Plan - Do - Check - Act) cyclus centraal: zowel beleidsmatig als ook bij het werken met de leerlingen.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze.

Op het einde van elke schoolplanperiode wordt uitgebreid belicht hoe ver we gevorderd zijn met de kwaliteitszorg. Wij gebruiken hierbij o.a. de volgende input:

- Het strategische beleidsplan
- Het laatste schoolplan en jaarplan
- De tevredenheidsonderzoeken (ouders, leerlingen en medewerkers)
- Onderzoeken van de onderwijsinspectie
- Landelijke, regionale en plaatselijke ontwikkelingen
- Vervolgen van verbeteracties (van ontwikkeling naar implementatie en borging)
- De zelfevaluatie

De resultaten worden opgenomen als ontwikkelpunten voor de komende schoolplanperiode. Vanuit deze ontwikkelpunten worden aandachtspunten geselecteerd voor het nieuwe jaarplan. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel.

De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog

## Bijlagen

1. Het kwaliteitsbeleid van Blossie

## 8.2 Kwaliteitscultuur

Het bestuur handelt volgens de code van goed bestuur. Deze handelwijze leidt tot een integrale en transparante organisatiecultuur. Ieder werkt vanuit zijn eigen rol aan de versterking van de onderwijskwaliteit. Het bestuur zorgt voor bekwaam en bevoegd personeel op alle scholen en maakt mogelijk dat het personeel haar bekwaamheid onderhoudt.

De schoolleiding en het team werken gezamenlijk aan een voortdurende verbetering van hun professionaliteit. Leraren houden daarbij rekening met de gestelde bekwaamheidseisen en beroepsprofielen en behaalde resultaten bij leerlingen.

De Balein heeft deskundige en betrokken medewerkers. Ze hebben passie voor de leerlingen. Door de doelen en verbeterpunten van de Balein te koppelen aan de kwaliteiten van onze medewerkers (zie het strategisch beleidsplan) kunnen we ervoor zorgen dat de teamleden prestaties leveren die bijdragen aan het realiseren van de schooldoelen waardoor de kwaliteit van het onderwijs verbetert.

In het schooljaar 2018/2019 zijn we gestart met het instrument mijnschoolteam. De observatielijsten hieruit geven scores uit aan of een leraar start-, basis- of vakbekwaam is. Binnen het integraal personeelsbeleid maken we gebruik van instrumenten als de gesprekkencyclus en mijnschoolteam.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	De schoolleiding is gericht op de ontwikkeling van het team
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

## Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,09

Aandachtspunt	Prioriteit
Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	gemiddeld
Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering	laag

## 8.3 Verantwoording en dialoog

Het bestuur en de verschillende locaties waaronder De Balein hebben tegenspraak georganiseerd. Dit gebeurt op De Balein in ieder geval door het intern toezicht en de MR te betrekken bij beleids- en besluitvorming. Planmatig wordt onze school geauditeerd. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze

verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,2

### 8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met de zelfevaluatiescan van Mijnschoolplan. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Blosse heeft ambities geformuleerd om de kwaliteit op scholen te meten. Zie bijlage.

### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

### Bijlagen

1. Blosse instrumenten kwaliteitszorg

### 8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

### Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

### Bijlagen

1. Eigen kwaliteitsaspecten

### 8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt

5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via Blossie)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de (zelf)evaluatie Scan MijnSchoolplan.

### 8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 6 oktober 2015 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs.

Onze school heeft in de periode januari-maart 2017 deelgenomen aan een audittraject.

We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage).

De Inspectie bespreekt jaarlijks met het bestuur van Blossie over de basiskwaliteit van het onderwijs op onze school en dat is in orde: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het gebruik van het opbrengstgericht leren versterken, zodat de leraren nog beter kunnen aansluiten bij wat de leerlingen nodig hebben	gemiddeld
Het geven van meer verantwoordelijkheid aan de leerlingen voor hun eigen leerproces	gemiddeld

### Bijlagen

1. Auditrapport 2017 De Balein

### 8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie

Voor de zelfevaluatie hebben wij onze basiskwaliteit in beeld gebracht.

Wij evalueren jaarlijks een aantal gebieden in het kader van zelfevaluatie en stellen indien nodig actiepunten vast.

### 8.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (BVPO) is afgenomen in juni 2019 . De vragenlijst is gescoord door alle leraren (18). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,1

### Beoordeling

#### Medewerkers zijn over het algemeen zeer tevreden over de school

De enquête geeft een duidelijk beeld van de tevredenheid van de medewerkers met hun school. Het gemiddelde rapportcijfer dat de medewerkers in de referentiegroep aan hun school geven is 7.7. Onze school scoort daar boven met een gemiddelde van 8.1. De waardering van de medewerkers voor onze school is daarmee 'goed'.

Omschrijving	Resultaat
Veiligheid	goed / uitstekend
Sfeer in het team	goed / uitstekend
Werktijden	goed / uitstekend
Vervanging collega bij ziekte	goed / uitstekend
Samenwerking collega's	goed / uitstekend
Rust en orde op school	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Salaris	laag
Ontplooiingsmogelijkheden	gemiddeld

### 8.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen is afgenomen in juni 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (125). Het responspercentage was 100 %. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8

#### Beoordeling

De enquête geeft een duidelijk beeld van de tevredenheid van de leerlingen met hun school. Het gemiddelde rapportcijfer dat leerlingen in de referentiegroep aan hun school geven is 8.1. Onze school scoort daar boven met een gemiddelde van 8.5. De waardering van de leerlingen voor onze school is daarmee 'goed'.

Omschrijving	Resultaat
Hulp door de leerkracht	goed / uitstekend
Duidelijkheid van de schoolregels	goed / uitstekend
Veiligheid op en rond school	goed / uitstekend
Beperken van pestgedrag	goed / uitstekend
Waardering klas	goed / uitstekend
Contact met klasgenoten	goed / uitstekend
Uitleg door juf of meester	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Het maken van een toets	laag
Begrijpend lezen	laag
Zitplaats in de klas	laag

### 8.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders is afgenomen in juni 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 53 %. De ouders zijn gemiddeld genomen zeer tevreden over de school: score 8,2 (van 10).

#### Beoordeling

##### Ouders zijn over het algemeen zeer tevreden over de school

De enquête geeft een duidelijk beeld van de tevredenheid van de ouders met de school van hun kinderen. Het gemiddelde rapportcijfer dat ouders in de referentiegroep aan de school van hun kind geven is 7.5. Onze school scoort daar boven met een gemiddelde van 8.2. De waardering van de ouders voor onze school is daarmee 'goed'.

Aandachtspunt	Prioriteit
Veiligheid op weg naar school	gemiddeld
Aandacht godsdienst/ levensbeschouwing	laag

### 8.12 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taalleesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			



Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>9</b>

## 9 Strategisch beleid

### 9.1 Strategisch beleid

Stichting Flore is vanaf maart 2018 Stichting Blossse geworden. De Inspectie heeft aan het bestuur van Blossse twee jaar verlenging toegekend om het huidige schoolplan t/m schooljaar 2020-2021 te verlengen en voor de komende twee jaar strategisch beleid vast te stellen.

De Balein heeft het schoolplan 2015-2019 afgerond en gekozen voor het schrijven van een schoolplan 2019-2023 om de voortgang te borgen. Het strategisch beleid zal worden ingepast in het actuele jaarplan.

De door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma:

We creëren op al onze scholen en locaties een omgeving voor kinderen waar zij zich vanaf 0 of 2 jaar optimaal kunnen ontwikkelen en samen kunnen spelen. We denken niet vanuit voorzieningen, maar vanuit de behoeften van het kind en de ouders. Elk kind heeft recht op een liefdevolle, uitdagende en vakkundige speel- en leeromgeving. Daarbij streven we naar een brede ontwikkeling van kinderen, we zetten in op talentontwikkeling en we komen in ons aanbod en aanpak tegemoet aan verschillen tussen kinderen. We vinden dat hiervoor een diversiteit aan competenties en expertise van professionals nodig is die werken vanuit een visie en streven naar maximale pedagogische kwaliteit, medewerkers die complementair zijn en waar alle kinderen van profiteren.

Natuurlijk moet binnen het schooldeel van het kindcentrum wel voldaan worden aan de eisen die de wet aan de deugdelijkheid van het onderwijs stelt en die zijn vastgelegd in het toezichtkader van de inspectie voor het onderwijs. (zie kwaliteit)

Onze stip op de horizon

We zien de ontwikkeling van kindcentra op onze locaties dan ook als een 'stip aan de horizon': zo zouden wij in de toekomst graag kinderen willen opvoeden, stimuleren in hun ontwikkeling en onderwijzen.

Kenmerken van kindcentra zijn:

1. Één pedagogische visie en plan.
2. Eén multidisciplinair team.
3. Eén directeur of leidinggevende voor de gehele locatie. Eventueel kan de aansturing ook door een duo worden uitgevoerd.
4. De onderdelen van het kindcentra zijn zo veel mogelijk geclusterd op één plek.
5. De kindcentra zijn onder één bestuur ondergebracht.
6. Er wordt gewerkt vanuit één financieel kader.
7. Er wordt gewerkt vanuit één personeelsbeleid.
8. Ruime dagarrangementen en dagroosters (7.30-18.30 uur).

Kenmerk van onze manier van werken is dat wij als organisatie lef tonen, we durven een nieuwe weg in te slaan vanuit onze gezamenlijke focus op het kind. De centrale waarden die ons richting geven in ons samenwerkingsproces zijn vertrouwen, gemeenschapszin, eigenaarschap, vooruitstrevend, groei en duidelijk zijn. De bestuurlijke organisatie en het centraalbureau/servicekantoor hebben als doel om scholen/kinderopvang maximaal te ondersteunen in de ontwikkeling richting een kindcentrum.

We zijn er van overtuigd dat we onze kindcentra het best kunnen vormgeven door ook op bestuurlijk één geheel te vormen. Hierdoor kunnen we zorgdragen voor één koers, duurzaamheid en borging van kindcentra. Dit met als doel de focus op maximale ontwikkelingskansen voor het kind.

Wij verwachten van onze medewerkers op locatie dat zij hun verantwoordelijkheid nemen in het proces van realisatie van het kindcentrum.

We bieden onze scholen en locaties kaders bij de ontwikkeling naar kindcentra, maar daarnaast bieden we de locaties ook zoveel mogelijk autonomie. Dit betekent dat we hen in de eigen wijk de ruimte geven om in hun eigen specifieke omstandigheden de juiste keuzes te maken en zich te profileren.

We faciliteren onze locaties bij de innovatie en het veranderingsproces.

**10 Aandachtspunten 2019-2023**

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school focussen we de komende jaren op zelfreflectie van het team. Wij geven vorm aan afstemming, reflectie, verbetering en borging van ons pedagogisch handelen	laag
	Op onze school leren wij kinderen meer zelfregulerende vaardigheden. Wij leren kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te maken en taken uit te voeren	laag
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag	laag
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen door het realiseren van passend onderwijs voor hoogbegaafden	laag
	Op onze school geven we rekenen en spelling met een methode, met behulp van ICT	laag
	Op onze school willen we het niveau van lezen gemiddeld houden op B-niveau	hoog
	Op onze school willen we het niveau van rekenen houden op minimaal gemiddeld B-niveau	hoog
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind	hoog
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Ontwikkelen van expertise met betrekking tot gedragsproblemen	laag
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	laag
	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	gemiddeld
Pedagogisch handelen	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	laag
	De leraren leren de kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te kunnen maken en taken uit te voeren	hoog
Didactisch handelen	De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
	Team en directie zorgen voor een doorgaande lijn in de hele school. De focus ligt extra bij de doorgaande lijn tussen de groepen 1/2 en 3.	hoog
Zorg en begeleiding	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	hoog
Professionele cultuur	Opzetten collegiale consultatie	gemiddeld
	Gebruiken van een digitaal bekwaamheidsdossier	laag
Veiligheid	Leerlingen leren omgaan met sociale media.	laag
Privacybeleid	AVG kan de communicatie lastiger maken.	laag
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Kwaliteitscultuur	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	gemiddeld
	Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering	laag
Inspectiebezoeken	Het gebruik van het opbrengstgericht leren versterken, zodat de leraren nog beter kunnen aansluiten bij wat de leerlingen nodig hebben	gemiddeld
	Het geven van meer verantwoordelijkheid aan de leerlingen voor hun eigen leerproces	gemiddeld
Vragenlijst Leraren	Salaris	laag
	Ontplooiingsmogelijkheden	gemiddeld
Vragenlijst Leerlingen	Het maken van een toets	laag
	Begrijpend lezen	laag
	Zitplaats in de klas	laag
Vragenlijst Ouders	Veiligheid op weg naar school	gemiddeld
	Aandacht godsdienst/ levensbeschouwing	laag

## 11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school leren wij kinderen meer zelfregulerende vaardigheden. Wij leren kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te maken en taken uit te voeren
	Op onze school willen we het niveau van rekenen houden op minimaal gemiddeld B-niveau
Pedagogisch handelen	De leraren leren de kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te kunnen maken en taken uit te voeren
Didactisch handelen	De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn
	Team en directie zorgen voor een doorgaande lijn in de hele school. De focus ligt extra bij de doorgaande lijn tussen de groepen 1/2 en 3.
Zorg en begeleiding	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg
Kwaliteitscultuur	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit
	Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering
Inspectiebezoeken	Het geven van meer verantwoordelijkheid aan de leerlingen voor hun eigen leerproces

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school focussen we de komende jaren op zelfreflectie van het team. Wij geven vorm aan afstemming, reflectie, verbetering en borging van ons pedagogisch handelen
	Op onze school leren wij kinderen meer zelfregulerende vaardigheden. Wij leren kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te maken en taken uit te voeren
	Op onze school geven we rekenen en spelling met een methode, met behulp van ICT
	Op onze school willen we het niveau van lezen gemiddeld houden op B-niveau
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
Pedagogisch handelen	De leraren leren de kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te kunnen maken en taken uit te voeren
Didactisch handelen	De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn
Zorg en begeleiding	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel
Professionele cultuur	Opzetten collegiale consultatie
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg
Kwaliteitscultuur	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit
Inspectiebezoeken	Het gebruik van het opbrengstgericht leren versterken, zodat de leraren nog beter kunnen aansluiten bij wat de leerlingen nodig hebben
Vragenlijst Leraren	Ontplooiingsmogelijkheden
Vragenlijst Ouders	Veiligheid op weg naar school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

### 13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
Pedagogisch handelen	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties
	De leraren leren de kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te kunnen maken en taken uit te voeren
Veiligheid	Leerlingen leren omgaan met sociale media.
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg
Kwaliteitscultuur	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit
Vragenlijst Leerlingen	Begrijpend lezen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



## 14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen door het realiseren van passend onderwijs voor hoogbegaafden
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
Pedagogisch handelen	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties
	De leraren leren de kinderen om in verschillende situaties zelfstandig te handelen, verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig keuzes te kunnen maken en taken uit te voeren
Didactisch handelen	Team en directie zorgen voor een doorgaande lijn in de hele school. De focus ligt extra bij de doorgaande lijn tussen de groepen 1/2 en 3.
Zorg en begeleiding	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel
Veiligheid	Leerlingen leren omgaan met sociale media.
Privacybeleid	AVG kan de communicatie lastiger maken.
Kwaliteitszorg	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg
Kwaliteitscultuur	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit
Vragenlijst Ouders	Aandacht godsdienst/ levensbeschouwing

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 15 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 05DH  
**Naam:** Basisschool De Balein  
**Adres:** Jan Ploegerlaan 1A  
**Postcode:** 1483VR  
**Plaats:** De Rijp

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 05DH  
**Naam:** Basisschool De Balein  
**Adres:** Jan Ploegerlaan 1A  
**Postcode:** 1483VR  
**Plaats:** De Rijp

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_